

Na podlagi 8. in 9. člena Zakona o društvih (Ur. L. RS št.24/00) je ustanovni zbor Športnega društva Rožna Dolina dne 22. 09. 2003 sprejel

STATUT ŠPORTNEGA DRUŠTVA ROŽNA DOLINA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Športno društvo Rožna Dolina (v nadaljevanju: društvo) je prostovoljno in samostojno združenje fizičnih oseb. Naslov društva je na naslovu: Ulica 25. maja 25, Rožna Dolina, 5000 Nova Gorica.

2. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava in deluje na področju MO Nova Gorica.

Ime društva: Športno društvo Rožna Dolina

Skrajšano ime: Š društvo Rožna Dolina

Sedež društva je v Rožni Dolini, ul. 25. maja 25, 5000 Nova Gorica.

3. člen

Društvo ima svoj pečat in svoj znak. Obliko znaka in pečata na predlog upravnega odbora določi skupščina društva s sklepom.

4. člen

Društvo se lahko včlani tudi v druge sorodne društvene organizacije.

5. člen

Društvo opravlja svoje naloge samostojno in v skladu s splošnimi interesi športa v Rožni Dolini in na podlagi letnih programov dela, kjer so definirani cilji in finančni načrti. Delovanje društva temelji na načelih javnosti dela.

II. NALOGE DRUŠTVA

6. člen

Dejavnost društva je zasnovana na ustavnih načelih.

7. člen

Naloge društva:

- skrbi za množičen razvoj športne rekreacije svojih članov in zainteresiranih prebivalcev KS Rožna Dolina,
- načrtno usmerja in razvija rekreativno dejavnost v okviru ciljev in nalog sprejetih na skupščini društva,
- uresničuje in izvaja letne in večletne načrte dela,
- prirejanje turnirjev, tekmovanj, srečanj, izletov in športnih aktivnosti v naravi,
- skrbi za razvoj lastnega strokovnega kadra,
- razvija prijateljstvo in solidarnost,
- skrbi za športno-zdravstveno preventivo,
- skrbi za uresničevanje prostovoljnega dela,
- skrbi za racionalno in zakonito porabo sredstev,
- sodeluje s športnimi in drugimi organizacijami v domovini in tujini,
- skrbi za društven arhiv,
- razvijanje športnega marketinga in založništva,
- vzdrževanje objektov, igrišč, opreme in rekvizitov.

8. Člen

Društvo lahko opravlja tudi pridobitno dejavnost pod pogoji, ki jih za opravljanje te dejavnosti določa zakon in izvedbeni predpisi. Pridobitvena dejavnost mora biti povezana z namenom in nalogami društva in nujna za njihovo doseganje. Društvo lahko neposredno izvaja naslednjo pridobitno dejavnost:

- razvijanje športnega marketinga in založništva s področja dejavnosti društva.

III. OBVEŠČANJE

9. člen

O svojem delovanju obvešča društvo člane društva.

Svoje člane obvešča društvo:

- z objavo vabil, zapisnikov in rezultatov tekmovanj na društvenih oglasnih deskah oz. spletnih straneh in na oglsnih deskah KS Rožna Dolina,
- s tem, da so zapisniki dostopni članom in jim je omogočen pogled v le-te,
- z letno skupščino društva.

IV. ČLANSTVO

10. člen

Članstvo v društvo je prostovoljno. Kdor želi postati član društva mora Upravnemu odboru predložiti pismeno pristopno izjavo. Če se včlani v društvo mladoletnik do dopolnjenega 7. leta, podpiše pristopno izjavo njegov zakoniti zastopnik, mladoletnik med 7. in dopolnjenim 15. letom pa priloži pristopni izjavi, soglasje svojega zakonitega zastopnika pred vstopom v društvo.

Članstvo je lahko redno ali častno. Nosilci glavnih dejavnosti so redni člani društva. Redni član je vpisan v evidenco članstva.

Pravice članov:

- da se aktivno vključuje v vse oblike dejavnosti društva,
- da volijo in so izvoljeni ter,
- da sodelujejo in odločajo o pomembnih vprašanih društva.

Član društva mora spoštovati društvena pravila, plačevati članarino in se obnašati v skladu z določitvami društvenih organov.

11. člen

Članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim izstopom;
- s črtanjem iz društva;
- s smrtjo;
- z izključitvijo.

Član prostovoljno izstopi iz društva, kadar poda predsedniku društva pisno izjavo o odstopu. Člana črta iz društva upravni odbor če kljub opominu ne plačuje članarine v tekočem letu. Član se izključi iz društva, če krši določila tega statuta in disciplinskega pravilnika. O izključitvi odloča disciplinska komisija s sklepom.

12. člen

Društvo lahko ima tudi častne člane. Naziv častnega člana lahko dobi član ali nečlan društva, ki ima posebne zasluge za razvoj in uspešno delovanje društva. Naziv častnega člana podeli skupščina društva na predlog upravnega odbora.

Častni član, ki ni član društva, nima pravice voliti in odločati v organih društva.

V. ORGANI DRUŠTVA

13. člen

Organi društva so:

- a. skupščina,
- b. upravni odbor,
- c. nadzorni odbor in
- d. disciplinska komisija.

a) Skupščina

14. člen

Najvišji organ društva je skupščina društva, ki se sklice najmanj enkrat letno. Skupščino društva sestavljajo vsi njeni člani. Skupščina odloča o vseh vprašanih, ki izhajajo iz programskih načel in nalog, zlasti pa:

- sprejme in spreminja statut društva,
- sprejema programe dela,
- voli predsednika, podpredsednika, voljene člane upravnega odbora ter člane nadzornega odbora in disciplinske komisije,
- razrešuje člane organov društva,
- razpravlja in sprejema o poročilih organov društva,
- sprejema finančni načrt in poročilo o poslovanju,
- določa višino članarine za posamezno leto,
- dokončno odloča o izključitvi člana društva,
- odloča o včlanitvi in izstopu iz drugih organizacij,
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin,
- sklepa o prenehanju društva in
- po potrebi odloča o vseh ostalih zadevah, ki so v skladu z nalogami društva.

15. člen

Skupščina je lahko redna ali izredna. Redno skupščino skliče predsednik najmanj enkrat letno.

Izredno skupščino lahko predsednik skliče na podlagi:

- sklepa upravnega odbora ali nadzornega odbora;
- na zahtevo najmanj 10-ih članov društva.

Predsednik je dolžan sklicati izredno skupščino v roku 15 dni od sprejema zahteve za sklic. Če izredne skupščine ne skliče v tem roku, jo lahko skliče predlagatelj, ki predloži dnevni red z ustreznimi materiali.

Na izredni skupščini se smejo obravnavati le-tiste zadeve, zaradi katerih je bila sklicana.

16. člen

Skupščina je sklepčna, če je prisotnih več kot polovica članov. Če skupščina ni sklepčna, se zasedanje odloži za 30 minut. Po poteku tega časa je skupščina sklepčna, če je prisotnih najmanj 7 polnoletnih članov.

Zasedanje skupščine vodi delovno predsedstvo, ki se izvoli na vsakem zasedanju posebej. Podrobnejša določila o načinu dela skupščine se urejajo s Poslovnikom o delu skupščine društva.

O delu skupščine se piše zapisnik, ki ga podpiše predsednik, predsednik delovnega predsedstva in oba overovatelja zapisnika.

b) Upravni odbor

17. člen

Upravni odbor je najvišji organ društva med dvema skupščinama, ki vodi delo društva in opravlja naloge, ki mu jih je naložila skupščina.

Upravni odbor sestavlja predsednik, podpredsednik, ter trije voljeni člani. Po funkciji je član upravnega odbora tudi tajnik društva.

Mandat članov je štiri leta, v kolikor skupščina ne odloči drugače. Člani upravnega odbora so lahko ponovno voljeni. Upravni odbor sklepa veljavno na vseh sejah, na katerih je navzoča večina članov. Sklepa se z večino glasov navzočih članov.

Seje upravnega odbora so javne. Upravni odbor je za svoje delo odgovoren skupščini.

18. člen

Upravni odbor ima naslednje pravice in obveznosti:

- izvršuje sklepe skupščine,
- pripravlja poročilo o delu ter predloge za skupščino,
- pripravlja predloge statuta oziroma spremembe in dopolnitve statuta,
- sprejema druge splošne akte, ki morajo biti usklajeni s tem statutom,
- sestavlja letni koledar aktivnosti,
- na predlog predsednika imenuje tajnika društva,
- vodi evidenco članstva,
- po potrebi imenuje stalne in občasne organe,
- skrbi za materialno-finančno poslovanje in za sredstva društva,
- skrbi za obveščanje članov,
- neposredno skrbi za uresničevanje namena, nalog in ciljev društva,
- določa višino nadomestil in povračil ter jih odobrava,
- imenuje vodje sekcij,
- rešuje prošnje in pritožbe članov,
- rešuje pritožbe in prošnje članov društva,
- na podlagi pristopne izjave sprejema nove člane,
- odloča o nakupu in prodaji premičnin in
- v skladu s tem statutom opravlja druge naloge.

19. člen

Predsednik društva vodi upravni odbor. Predsednik društva je zakonit zastopnik društva. Predsednik predstavlja in zastopa društvo napram tretjim osebam (pravnim, fizičnim osebam, zasebnikom in drugim organizacijam). Predsednik je za svoje delo odgovoren upravnemu odboru in skupščini. Predsednika društva na podlagi pooblastila nadomešča podpredsednik društva in tajnik.

c) Nadzorni odbor

20. člen

Društvo ima tričlanski nadzorni odbor. Člani nadzornega odbora se izvolijo izmed članov društva na skupščini, njihov mandat pa traja enako dolgo kot mandat upravnega odbora. Člani nadzornega odbora izmed sebe izvolijo vodjo.

Nadzorni odbor spremlja delo skupščine, upravnega odbora ter drugih organov društva in sporoča svoja mnenja in ugotovitve o uresničevanju sklepov, pravilnosti materialno-finančnega poslovanja njegovih organov, najmanj enkrat letno na skupščini. V nujnih primerih obvešča nadzorni odbor upravni odbor sproti. Vodja nadzornega odbora je vabljen na seje upravnega odbora ali po potrebi tudi na seje drugih organov društva.

d) Disciplinska komisija

21. člen

Člane disciplinske komisije voli skupščina za dobo štirih let. Sestavljajo jo trije člani, ki izmed sebe izvolijo vodjo. Sestaja se po potrebi na podlagi pisnih zahtev članov ali organov društva. Disciplinska komisija vodi postopek in izreka disciplinske ukrepe v skladu z disciplinskim pravilnikom.

22. člen

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava disciplinska komisija so:

- kršitve določb tega statuta,
- nevestno izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v društvu,

- neizvrševanje sklepov programa društva,
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu društva.

23. člen

Disciplinski ukrepi, ki jih po izvedenem postopku v skladu z disciplinskim pravilnikom z večino glasov ob prisotnosti vseh članov izreče disciplinska komisija so:

- opomin,
- javni opomin,
- izključitev iz društva.

Zoper sklep, ki ga izda disciplinska komisija, ima prizadeti pravico pritožbe na skupščino kot drugostopenjski organ.

VI. MATERIALNO – FINANČNO POSLOVANJE

24. člen

Viri dohodka so:

- članarina,
- darila in volila,
- dohodek iz dejavnosti društva in naslova materialnih pravic,
- prispevki sponzorjev,
- javna sredstva in
- drugi viri.

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje svoje dejavnosti. Vsako delitev premoženja med člane društva je nično.

25. člen

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi plani, ki jih sprejme skupščina društva. Skupščina društva tudi obravnava in sprejema letno poročilo o poslovanju.

26. člen

Poslovanje mora biti v skladu z računovodskimi standardi za društva in drugimi predpisi, ki veljajo za društva. Poslovanje se vodi po metodi enostavnega knjigovodstva. Knjigovodstvo vodi oseba, ki je strokovno usposobljena in izbrana s strani upravnega odbora.

27. člen

Društvo ima lahko premično in nepremično premoženje, ki je kot last društva vpisana v inventurno knjigo. Premično premoženje se lahko kupi ali odkupi le na podlagi sklepa upravnega odbora. Nepremično premoženje pa se lahko kupi ali odkupi na podlagi sklepa skupščine.

28. člen

Blagajniško poslovanje vodi blagajnik v skladu z navodili za blagajniško poslovanje.

29. člen

Društvo lahko ima tudi simpatizerje. Simpatizerji so fizične ali pravne osebe, ki društvu materialno, moralno ali kako drugače pomagajo. Simpatizerji lahko sodelujejo in razpravljajo na sejah organov društva, nimajo pa pravice odločanja.

VII. PRENEHANJE DRUŠTVA

30. člen

Društvo lahko preneha:

- po sklepu skupščine z večino glasov prisotnih članov;
- po samem zakonu.

31. člen

V primeru prenehanja delovanja društva je predsednik društva dolžan urediti vse formalnosti kot so prenos premoženja, izbris iz registra društev in drugo. V primeru prenehanja društva preide njegovo premoženje na KS Rožna Dolina. Proračunska sredstva se vrnejo proračunu.

V Rožni Dolini, 22. septembra 2003

Predsednik ŠD Rožna Dolina:
Tomaž Šuligoj